|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PN-EN ISO**  **9001:2001** | **Samodzielny Szpital Miejski im. PCK**  **15-003 Białystok, ul. H. Sienkiewicza 79**  **tel./fax 85 664 85 19**  **NIP 966-15-02-648 REGON 050692045**  **http://www.szpitalpck.bialystok.pl**  **e-mail: szpitalpck@bialystok.home.pl** |  |

Białystok, 06.04.2021 r.

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000,00 złotych

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZO/1/2021 o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000,00 złotych, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego zakup laptopów.

**1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Nazwa: Samodzielny Szpital Miejski im. PCK w Białymstoku

Adres: ul. Sienkiewicza 79, 15-003 Białystok

Województwo: podlaskie

NIP: 966-15-02-648

REGON: 050692045

Nr tel./fax: 85 66 48 519

Strona internetowa: [***www.szpitalpck.bialystok.pl***](http://www.szpitalpck.bialystok.pl)

e-mail: [***szpitalpck@bialystok.home.pl***](mailto:szpitalpck@bialystok.home.pl)

**2. Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, na każdym etapie, do unieważnienia niniejszego zapytania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia zapytania bez wyboru oferty.

2. W niniejszym zapytaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie oraz mogą przesłać za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

**3. Opis przedmiotu zmówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 2 laptopów do Samodzielnego Szpitala Miejskiego im. PCK w Białymstoku zgodnie z poniższą specyfikacją (minimalne parametry sprzętu):

* Ekran 15” Full HD
* System Windows 10 Pro
* Pakiet Office 2019 Home and Business
* Procesor Intel Core i3 10 gen
* 8 GB RAM DDR4
* Dysk SSD 256 GB
* Gwarancja 24 miesiące
* Wbudowana kamera oraz mikrofon

Dostarczony asortyment musi być fabrycznie nowy, dobrej jakości i wolny od wad technicznych, posiadający deklarację CE oraz niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim.

Sprzęt dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w czasie transportu oraz spowodowane niewłaściwym opakowaniem.

**4. Warunki udziału w postępowaniu**

Do oferty muszą być załączone następujące oświadczenia i dokumenty lub poświadczenia przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem ich odpisy lub kserokopie – w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

* Formularz ofertowy – załącznik nr 1
* Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;

**5. Kryterium oceny ofert**

# Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena (koszt) oferty brutto - 100%

**6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Rafał Domalewski – tel. 85 65 45 861, e-mail: [r.domalewski@szpitalpck.pl](mailto:rdomalewski@szpitalpck.pl)

Irena Olejnik – tel. 85 65 45 867, e-mail:[irena.olejnik@szpitalpck.bialystok.pl](mailto:irena.olejnik@szpitalpck.bialystok.pl)

**7.** **Miejsce i termin składania ofert**

Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć do dnia **15 kwietnia 2021 r. do godz. 12,00**

Dopuszcza się złożenie oferty:

- w formie pisemnej na adres: Samodzielny Szpital Miejski im. PCK w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 79, 15-003 Białystok

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [***szpitalpck@bialystok.home.pl***](mailto:szpitalpck@bialystok.home.pl)

**8. Termin realizacji przedmiotu zamówienia** tj. dostarczenie sprzętu w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty.

**9.** **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Wykonawcy danych osobowych jest *Samodzielny Szpital Miejski im. PCK w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 79, 15-003 Białystok, tel. 85 66 48 519*
* *kontakt do Inspektora Danych Osobowych – e-mail* [*dpo@onet.eu*](mailto:dpo@onet.eu)
* dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
* odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
* dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* Wykonawca posiada:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Wykonawcy:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1

**ZATWIERDZAM:**

**……………………………………….**

*Pieczęć i podpis*